

РЕШЕНИЕ №57
единственного участника
Общества с ограниченной ответственностью «Тепло-М»
(ООО «Тепло-М»)

г. Пермь, ул. 1905 года, 35

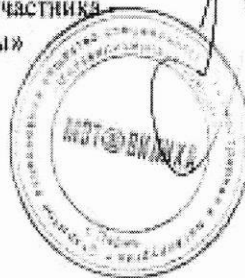
05 марта 2012 года

Являясь единственным участником Общества с ограниченной ответственностью «Тепло-М» (далее по тексту – Общество), Открытое акционерное общество специального машиностроения и металлургии «Мотовилихинские заводы» (ОАО «Мотовилихинские заводы») в лице Штеклейна Владимира Антоновича, действующего на основании доверенности № 318 от 23 декабря 2011г., в соответствии с п.2 ст.7, ст.ст. 33, 39 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» и п.5 ч.3 ст. 2 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223 ФЗ от 18.06.2011г.

РЕШИЛО:

Утвердить положение о закупках ООО «Тепло-М».

Представитель единственного участника
ОАО «Мотовилихинские заводы»



В.А. Штеклейн

Утверждено

Решением

единственного участника

№57 от 05 марта 2012г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКАХ
ООО «ТЕПЛО-М»**

г. Пермь, 2012

Предисловие

Сведения о положении:

1. Разработано ведущим юрисконсультom Т.Н. Шмыковой
2. Согласовано заместителем директора по экономике и финансам А.В. Мартьяновым
3. Утверждено решением единственного участника №57 от 05.03.2012г.
4. Введено в действие приказом директора №__ от «__»_____2012г.

Содержание

Термины и определения.....	4
1. Общие положения о проведении процедур закупки	6
2. Основные принципы проведения закупок.....	6
3. Информационное обеспечение закупок.....	6
4. Разъяснение положений документации процедуры закупки.....	8
5. Способы осуществления закупок.....	9
5.1. Конкурс.....	9
5.2. Понижающий аукцион.....	13
5.3. Запрос котировок цен.....	16
5.4. Размещение заказа у единственного поставщика.....	19
6. Ответственность за нарушение требований настоящего положения.....	20

Термины и определения

Положение о закупке – настоящее положение, регламентирующее закупочную деятельность Общества с ограниченной ответственностью «Тепло-М» (ООО «Тепло-М») и содержащее требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Заказчик – ООО «Тепло-М»

Сайт заказчика - www.Teplo-M-Perm.ru

Официальный сайт – расположенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, предназначенный для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru). В сроки, установленные законом, сайт заказчика используется как официальный сайт. По тексту положения о закупках понятие «официальный сайт» = «сайт заказчика».

Размещение заказа – осуществляемые в порядке, предусмотренном настоящим Положением действия организатора по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

Организатор закупки (далее по тексту- организатор) - Заказчик

Специализированная организация – юридическое лицо, выполняющее отдельные функции организатора закупки в рамках полномочий, переданных ему Организатором по договору.

Претендент – лицо, письменно выразившее заинтересованность в участии в процедуре закупки. Выражением заинтересованности является, в том числе, получение документации процедуры закупки, направление запросов о разъяснении документации, подача заявки на участие в процедуре закупки.

Способы закупки – конкурс; понижающий аукцион; запрос котировок цен; закупка у единственного поставщика.

Комиссия по закупкам – При осуществлении закупочной деятельности ООО «Тепло-М» создается комиссия по закупкам (далее по тексту –комиссия), состоящая из трех человек, назначаемых приказом директора ООО «Тепло-М», являющегося председателем комиссии. Комиссия по закупкам, выбирая по своему усмотрению способ закупки, организует подготовку и проведение процедур закупки, определяя порядок заключения и исполнения договоров, ответственных исполнителей по закупкам, а также иные условия, связанные с обеспечением закупки.

Участник процедуры закупки – претендент, допущенный до дальнейшего участия в процедуре.

Процедура закупки – процедура, в результате проведения которой комиссия по закупкам производит выбор поставщика, в соответствии с правилами, установленными документацией процедуры закупки, с которым заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

Конкурс – торги, при которых комиссия по закупкам на основании критериев и порядка оценки, установленных в конкурсной документации, определяет победителя конкурса, предложившего лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

Аукцион – процедура закупки, при которой победителем признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену договора, в ходе торгов по снижению начальной (максимальной) стоимости договора на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг (или повышению процента скидки от начальной (максимальной) цены такого договора), по правилам и в порядке, установленном в аукционной документации.

Запрос ценовых котировок – процедура закупки, при которой комиссия по закупкам определяет в качестве победителя запроса ценовых котировок, участника запроса ценовых котировок, предложившего наименьшую стоимость выполнения договора.

Закупка у единственного поставщика – процедура закупки, в результате которой Заказчиком заключается договор с определенным им поставщиком без проведения конкурентных процедур выбора.

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

1. Общие положения о проведении процедур закупки

1.1. При закупке товаров, работ, услуг Организатор руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее Закон), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", другими применимыми федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением о закупке.

2. Основные принципы проведения закупок :

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.

3. Информационное обеспечение закупок

3.1. Информация о закупке состоит из:

- извещения о закупке;
- документации о закупке, в том числе проекта договора;
- изменений, вносимых в извещение и документацию;
- разъяснения такой документации;
- протоколов, составляемых в ходе закупки;
- иной информации, размещение которой на официальном сайте предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и настоящим Положением о закупке.

Информация, размещаемая на официальном сайте, размещается в форме электронных документов.

3.2. В извещении о закупке должны быть указаны, в том числе, следующие сведения:

- способ закупки (открытый конкурс, открытый аукцион или иной предусмотренный положением о закупке способ);
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) ;
- срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.

3.3. Документация процедуры закупки

Документация процедуры закупки, если иное не установлено настоящим положением должна содержать:

- установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки; их количественных и качественных характеристик;
- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;
- требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений о закупке;
- место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

- критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

Информация, указанная в документации процедуры закупки не должна противоречить информации указанной в извещении. В случае расхождения между информацией указанной в документации и информацией указанной в извещении приоритет имеет информация, указанная в извещении.

3.4. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

3.4.1. Вся информация о закупке размещается на официальном сайте (на сайте Заказчика).

3.4.2. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются организатором на официальном сайте **не позднее чем через три дня** со дня подписания таких протоколов.

3.4.3. Заказчик **не позднее 10-го числа** месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает на официальном сайте:

3.4.3.1. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг;

3.4.3.2. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3.4.3.3. иную информацию в соответствии с законодательством.

4. Разъяснение положений документации процедуры закупки.

4.1. Любой участник процедуры закупки вправе направить Организатору закупки запрос о разъяснении положений документации процедуры закупки. **В течение трех дней** со дня поступления указанного запроса Организатор закупки обязан разместить разъяснения положений документации на официальном сайте, если указанный запрос поступил к Организатору закупки не позднее срока окончания подачи заявок, указанного в документации процедуры закупки.

4.2. Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации размещаются организатором на официальном сайте **не позднее чем в течение трех дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае, если закупка осуществляется путем проведения торгов (аукциона или конкурса) и изменения в извещение о закупке, документацию о закупке внесены организатором позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня

размещения на официальном сайте внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял **не менее чем пятнадцать дней**.

- 4.3. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, **не позднее чем в течение десяти дней** со дня внесения изменений в договор на официальном сайте размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

5. Способы осуществления закупок

5.1. Конкурс

5.1.1. Извещение о проведении конкурса

5.1.1.1. Извещение о проведении конкурса размещается Организатором на официальном сайте **не менее чем за двадцать дней** до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

5.1.1.2. При внесении изменений в извещение о проведении процедуры, изменение предмета конкурса не допускается.

5.1.1.3. Организатор закупки, вправе отказаться от проведения конкурса, разместив об этом уведомление на официальном сайте.

5.1.2. Содержание конкурсной документации

5.1.2.1. Помимо информации указанной в п. 3.3 настоящего Положения, конкурсная документация может содержать требования, установленные Заказчиком, к наличию у участника конкурса производственных мощностей, технологического оборудования, соответствующей квалификации, опыта, репутации, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, поставка которого является предметом договора, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора.

5.1.2.2. Комиссия по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, **чем за пять дней** до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

5.1.3. Порядок предоставления конкурсной документации

5.1.3.1. Организатор закупки обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте, одновременно с размещением извещения о

проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

5.1.3.2. Предоставление конкурсной документации до размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса не допускается.

5.1.4. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

5.1.4.1. Для участия в конкурсе участник процедуры закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией.

5.1.4.2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать необходимые документы и сведения, предусмотренные конкурсной документацией.

5.1.4.3. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого размещается заказ.

5.1.4.4. Требовать от участника процедуры закупки иное, за исключением предусмотренных извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией документов и сведений, не допускается.

5.1.4.5. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

5.1.4.6. Каждая поданная заявка на участие в конкурсе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется организатором закупки.

5.1.4.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся. При этом в случае, если единственная заявка соответствует требованиям конкурсной документации, комиссией может быть принято одно из следующих решений:

- признать торги несостоявшимися;
- признать торги несостоявшимися и заключить договор с единственным участником конкурса;
- признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги.

5.1.5. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе

5.1.5.1. В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, комиссией рассматриваются и оцениваются заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией, и настоящим Положением.

- 5.1.5.2. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе **не может превышать двадцать дней**.
- 5.1.5.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе претендента и о признании претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого претендента к участию в конкурсе, о чем составляется протокол, который размещается на официальном сайте в срок **не превышающий трех дней**.
- 5.1.5.4. В протоколе указывается информация о претендентах, подавших заявки на участие в конкурсе, о наличии документов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией.
- 5.1.5.5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, или о признании только одного претендента, подавшего заявку на участие в процедуре закупки, участником конкурса, конкурс признается несостоявшимся.
- 5.1.5.6. В случае если принято решение о признании только одного претендента, подавшего заявку на участие участником конкурса, Комиссия вправе принять решение о заключении договора с единственным участником конкурса. В этом случае в течение **трех рабочих дней** со дня принятия такого решения Организатор закупки направляет такому участнику процедуры закупки проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. Договор заключается на условиях, предусмотренных документацией конкурса, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении конкурса, или по цене договора, согласованной с таким участником процедуры закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.
- 5.1.5.7. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса.
- 5.1.5.8. Срок оценки таких заявок **не может превышать пять рабочих дней** со дня размещения протокола о допуске к участию в конкурсе.
- 5.1.5.9. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.
- 5.1.5.10. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, комиссия должна оценивать такие заявки по критериям, указанным в конкурсной документации.

При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:

- цена договора, цена единицы продукции в случае, если при проведении конкурса, извещением о проведении конкурса, конкурсной документацией, предусмотрена начальная (максимальная) цена единицы продукции.
- функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- качество товара, работ, услуг;
- квалификация участника конкурса при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг;
- опыт и репутация поставщика;
- наличие у участника конкурса производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, поставка которого является предметом договора, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора;
- расходы на эксплуатацию товара;
- расходы на техническое обслуживание товара;
- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.

5.1.5.11. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе, каждой заявке на участие в конкурсе относительно других, по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договор присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

5.1.5.12. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора.

5.1.5.13. Протокол оценки заявок и объявления победителя конкурса Организатор размещает на официальном сайте **в течение трех дней** со дня его подписания и в течение пяти рабочих дней передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем

конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

- 5.1.5.14. В случае отклонения комиссией всех заявок Организатор вправе осуществить повторное размещение заказа путем проведения конкурса. При этом Организатор вправе изменить условия исполнения договора.
- 5.1.5.15. В случае рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в один день, составляется один протокол.

5.2. Понижающий аукцион

5.2.1. Извещение о проведении понижающего аукциона

- 5.2.1.1. Извещение о проведении понижающего аукциона размещается Организатором на официальном сайте **не менее чем за двадцать дней** до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.
- 5.2.1.2. При внесении изменений в извещение о проведении процедуры, изменение предмета аукциона не допускается.
- 5.2.1.3. Организатор закупки вправе отказаться от проведения аукциона с размещением уведомления на официальном сайте **не позднее, чем за пять суток** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.2.2. Документация о понижающем аукционе

- 5.2.2.1. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с запросом претендента, вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию **не позднее, чем за пять рабочих дней** до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

5.2.3. Порядок предоставления аукционной документации

- 5.2.3.1. Организатор закупки обеспечивает размещение аукционной документации на официальном сайте, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.
- 5.2.3.2. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона не допускается.

5.2.4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

- 5.2.4.1. Для участия в аукционе претендент подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией.

- 5.2.4.2. Заявка на участие в аукционе, должна содержать информацию, указанную в извещении о проведении аукциона и аукционной документации.
- 5.2.4.3. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
- 5.2.4.4. Каждая поданная заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется Организатором.
- 5.2.4.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, аукцион признается несостоявшимся.
- 5.2.4.6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, комиссия рассматривает ее и если заявка соответствует требованиям, предусмотренным аукционной документацией, комиссия вправе принять решение о заключении договора с участником, подавшим такую заявку. В этом случае, Организатор в течение **пяти рабочих дней** со дня принятия решения о соответствии заявки требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе, направляет единственному участнику размещения заказа проект договора, входящий в состав аукционной документации. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении аукциона, или по цене договора, согласованной с подавшим заявку участником размещения заказа и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

5.2.5. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

- 5.2.5.1. В день и время, указанные в извещении о проведении аукциона, комиссией осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе в соответствии с требованиями, установленными аукционной документацией.
- 5.2.5.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может **превышать пять рабочих дней** со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.
- 5.2.5.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе оформляется протокол определения участников, **который в день окончания рассмотрения заявок** на участие в аукционе подписывается председателем комиссии и размещается на официальном сайте.
- 5.2.5.4. Протокол определения участников должен содержать решение о допуске претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений заявки на участие в аукционе, которые не соответствуют требованиям аукционной документации.

5.2.5.5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

5.2.5.6. В случае, если принято решение о признании только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукционная комиссия вправе принять решение о заключении договора с таким участником. В этом случае в течение **пяти рабочих дней** со дня принятия такого решения Организатор закупки направляет такому участнику процедуры закупки проект договора, прилагаемого к аукционной документации. Договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении аукциона, или по цене договора, согласованной с таким участником процедуры закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

5.2.6. Порядок проведения понижающего аукциона

5.2.6.1. В аукционе могут участвовать претенденты, признанные участниками аукциона.

5.2.6.2. Аукцион начинается с момента размещения на официальном сайте протокола определения участников аукциона.

5.2.6.3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

5.2.6.4. "Шаг аукциона" устанавливается Организатором закупки в извещении о проведении аукциона.

5.2.6.5. Завершается аукцион в дату и время, указанные в извещении о проведении аукциона, за исключением случая, предусмотренного настоящим подпунктом. В случае поступления предложения о цене договора в течение последнего часа проведения торгов аукцион автоматически продляется **на 1 час** с момента поступления последнего предложения о цене договора. При поступлении предложения о цене договора в период времени, на который продлены торги, аукцион автоматически продляется **еще на 1 час** с момента поступления такого предложения. Аукцион завершается в момент, когда после последнего предложения о цене договора **пройдет один час** и никто из участников не сделает предложений.

5.2.6.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

5.2.6.7. Результаты аукциона оформляются протоколом.

5.2.6.8. Протокол подписывается председателем комиссии в **день проведения** аукциона и размещается организатором на официальном сайте.

5.2.6.9. В случае если до даты и времени завершения аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, ни один из участников аукциона не подал предложение о цене договора, либо в аукционе принял участие только один участник, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае комиссия вправе принять решение о проведении повторного аукциона, а в случае, если в аукционе принял участие один участник, также вправе принять решение о заключении договора с единственным участником аукциона.

5.3. Запрос котировок цен

5.3.1. Извещение о проведении запроса котировок цен

5.3.1.1. Извещение о проведении запроса котировок цен размещается Организатором на официальном сайте **не менее чем за 20 рабочих дней**, до окончания срока приема заявок.

5.3.1.2. При внесении изменений в извещение о проведении процедуры, изменение предмета запроса котировок не допускается.

5.3.1.3. При внесении изменений в извещение о проведении процедуры, срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте о размещении заказов, внесенных изменений в извещение о проведении запроса котировок цен до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок цен, такой срок составлял **не менее 15 рабочих дней**.

5.3.1.4. Организатор закупки, вправе отказаться от проведения запроса котировок цен, разместив уведомление на официальном сайте.

5.3.1.5. Организатор закупки одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок цен вправе направить запрос котировок цен лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок цен.

5.3.2. Документация запроса котировок цен

5.3.2.1. Документация запроса котировок цен, размещаемая Организатором закупки на официальном сайте, помимо сведений, указанных в п. 3.3. настоящего положения, должна содержать следующие сведения о продукции, работах и услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых размещается заказ:

- требования к качеству, техническим характеристикам продукции, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным

характеристикам (потребительским свойствам) продукции, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Общества.

- перечень документов, подтверждающих соответствие продукции, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции, работам, услугам.

5.3.3. Заявка на участие в запросе котировок

- 5.3.3.1. При проведении запроса котировок цен, претенденты подают заявки, на основании рассмотрения которых, комиссия принимает решение о выборе победителя процедуры и заключении с ним договора.
- 5.3.3.2. Для участия в запросе котировок цен претендент подает заявку на участие в срок и по форме, которые установлены извещением о проведении запроса котировок и документацией.
- 5.3.3.3. Заявка на участие в запросе котировок цен должна содержать необходимые документы и сведения, предусмотренные котировочной документацией.
- 5.3.3.4. Требовать от претендента иные документы и сведения, за исключением предусмотренных извещением о проведении запроса котировок цен и документацией документов и сведений, не допускается.
- 5.3.3.5. Заявка, помимо документов и сведений, установленных извещением о проведении запроса котировок цен, может содержать дополнительную информацию.

5.3.4. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок цен

- 5.3.4.1. Любой претендент, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок цен.
- 5.3.4.2. Прием заявок на участие в запросе котировок цен прекращается в срок, указанный в извещении.
- 5.3.4.3. Заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок цен, регистрируется Организатором.
- 5.3.4.4. В случае если не подана ни одна заявка, Организатор закупки вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок цен. При этом Организатор закупки вправе изменить условия исполнения договора.

5.3.5. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок цен

- 5.3.5.1. Комиссия **в течение пяти рабочих дней**, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок цен, и оценивает заявки.
- 5.3.5.2. Победителем в проведении запроса котировок цен признается участник запроса котировок цен, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок цен и в которой указана наименьшая цена.
- 5.3.5.3. Комиссия отклоняет заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок цен.
- 5.3.5.4. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в запросе котировок цен.
- 5.3.5.5. Протокол **в день его подписания** размещается Организатором закупки на официальном сайте.
- 5.3.5.6. Протокол рассмотрения котировочных заявок должен содержать:
- сведения обо всех лицах, подавших заявки;
 - сведения об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения;
 - сведения о победителе в проведении запроса котировок цен;
- 5.3.5.7. Организатор закупки **в течение трех рабочих дней** со дня подписания протокола рассмотрения заявок передает победителю в проведении запроса котировок цен один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок цен, и условий, предложенных победителем запроса котировок цен в заявке.
- 5.3.5.8. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отклонении всех заявок, или о допуске к участию в запросе котировок цен только одной заявки, запрос котировок цен признается несостоявшимся.
- 5.3.5.9. В случае если принято решение о допуске к участию в запросе котировок цен только одной заявки, комиссия вправе принять решение о заключении договора с единственным участником запроса котировок цен. В этом случае **в течение трех рабочих дней** со дня принятия такого решения Организатор закупки направляет участнику процедуры закупки, представившему такую заявку, проект договора, прилагаемого к извещению о проведении запроса котировок цен. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок цен и заявкой такого участника.

5.3.5.10. В случае отклонения комиссией всех заявок Организатор вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок цен. При этом Организатор вправе изменить условия исполнения договора.

5.4. Размещение заказа у единственного поставщика

5.4.1. Размещение заказа у единственного поставщика, без использования конкурентных процедур закупки может осуществляться, если:

5.4.1.1. вследствие чрезвычайного события возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем, применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

5.4.1.2. исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;

5.4.1.3. необходимо проведение дополнительной закупки и смена поставщика не целесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами.

5.4.1.4. поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

5.4.1.5. осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а так же иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

5.4.1.6. заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

5.4.1.7. возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

6. Ответственность за нарушение требований настоящего положения

6.1. За нарушение требований настоящего положения виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ № 78
единственного участника
Общества с ограниченной ответственностью «Тепло-М»
(ООО «Тепло-М»)

г. Пермь, ул. 1905 года, 35

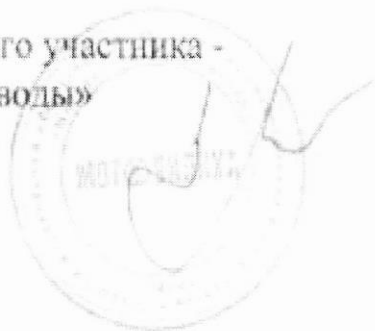
23 января 2013 года

Являясь единственным участником Общества с ограниченной ответственностью «Тепло-М» (далее по тексту – Общество), Открытое акционерное общество специального машиностроения и металлургии «Мотовилихинские заводы» (ОАО «Мотовилихинские заводы») в лице Главного инженера Штеклейна Владимира Антоновича, действующего на основании доверенности № 178 от 04 декабря 2012г., в соответствии с п.2 ст.7, ст.ст. 33, 39 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» и п.5 ч.3 ст. 2 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.06.2011г.

РЕШИЛО:

Утвердить изменения №1 к положению о закупках ООО «Тепло-М».

Представитель единственного участника -
ОАО «Мотовилихинские заводы»
Главный инженер



В.А. Штеклейн

Утверждены

Решением

единственного участника

№ 78 от 23.01.2013г.

ИЗМЕНЕНИЯ №1
К ПОЛОЖЕНИЮ О ЗАКУПКАХ
ООО «ТЕПЛО-М»

г. Пермь, 2013

Предисловие

Сведения об изменениях к положению о закупках:

1. Разработаны ведущим юрисконсультom Т.Н. Шмыковой
2. Согласованы заместителем директора по экономике и финансам А.В. Мартьяновым
3. Утверждены решением единственного участника №78 от 23.01.20013г.
4. Введены в действие приказом директора № _____ от « _____ » _____ 2013г.

**Содержание разделов и пунктов положения, в которые
внесены изменения**

Термины и определения.....	4
5. Способы осуществления закупок.....	4
5.1. Конкурс.....	4
5.3. Запрос цен/предложений.....	4
5.4. Размещение заказа у единственного поставщика.....	7
5.5. Закупка малого объема.....	8
5.6. Закупка в электронной форме.....	8

В положение о закупках ООО «Тепло-М» внесены следующие изменения:

1. По тексту положения словосочетание: «рабочие дни» заменить на слово: «дни».

2. В разделе Термины и определения

определение: «Способы закупки» изложить в следующей редакции: «Способы закупки – конкурс; понижающий аукцион; запрос цен/предложений; закупка у единственного поставщика; закупки малого объема, закупки в электронной форме»;

определение: «Запрос цен/предложений» процедура закупки, при которой комиссия по закупкам определяет в качестве победителя запроса цен участника запроса цен, предложившего наименьшую стоимость выполнения договора;

дополнить определением: «Закупка малого объема» в следующей редакции: «Закупка малого объема – закупка стоимостью до 100 тысяч рублей без НДС»;

дополнить определением: «Закупка в электронной форме» в следующей редакции: «Закупка в электронной форме - Закупка проводимая на электронных площадках».

3. В разделе 5. Способы осуществления закупок

в пункте **5.1. Конкурс** подпункт 5.1.2.1. изложить в следующей редакции: «Помимо информации указанной в п. 3.3 настоящего Положения, конкурсная документация может содержать требования, установленные Заказчиком, к наличию у участника конкурса производственных мощностей, технологического оборудования, соответствующей квалификации, опыта, репутации, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, поставка которого является предметом договора, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора, требование к отсутствию в реестре не добросовестных поставщиков».

Пункт 5.3. и соответствующие подпункты изложить в следующей редакции:

5.3. «Запрос цен/предложений»

5.3.1. Извещение о проведении запроса цен/предложений

5.3.1.1. Извещение о проведении запроса цен/предложений размещается Организатором на официальном сайте не менее чем за 5 дней, до окончания срока приема заявок.

5.3.1.2. При внесении изменений в извещение о проведении процедуры, изменение предмета запроса цен/предложений не допускается.

5.3.1.3. При внесении изменений в извещение о проведении процедуры, срок подачи заявок на участие в запросе цен/предложений должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте о размещении заказов, внесенных изменений в извещение о проведении запроса цен/предложений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен/предложений, такой срок составлял не менее 5 дней.

5.3.1.4. Организатор закупки, вправе отказаться от проведения запроса цен/предложений, разместив уведомление на официальном сайте.

5.3.1.5. Организатор закупки одновременно с размещением извещения о проведении запроса цен/предложений вправе направить запрос цен/предложений лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса цен/предложений.

5.3.2. Документация запроса цен/предложений

5.3.2.1. Документация запроса цен/предложений, размещаемая Организатором закупки на официальном сайте, помимо сведений, указанных в п. 3.3. настоящего положения, должна содержать следующие сведения о продукции, работах и услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых размещается заказ:

- требования к качеству, техническим характеристикам продукции, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) продукции, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Общества;

- перечень документов, подтверждающих соответствие продукции, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции, работам, услугам.

5.3.3. Заявка на участие в запросе цен/предложений

- 5.3.3.1. При проведении запроса цен/предложений, претенденты подают заявки, на основании рассмотрения которых, комиссия принимает решение о выборе победителя процедуры и заключении с ним договора.
- 5.3.3.2. Для участия в запросе цен/предложений претендент подает заявку на участие в срок и по форме, которые установлены извещением о проведении запроса цен/предложений и документацией.
- 5.3.3.3. Заявка на участие в запросе цен/предложений должна содержать необходимые документы и сведения, предусмотренные закупочной документацией.
- 5.3.3.4. Требовать от претендента иные документы и сведения, за исключением предусмотренных извещением о проведении запроса цен/предложений и документацией документов и сведений, не допускается.
- 5.3.3.5. Заявка, помимо документов и сведений, установленных извещением о проведении запроса цен/предложений, может содержать дополнительную информацию.
- 5.3.4. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен/предложений**
- 5.3.4.1. Любой претендент, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен/предложений.
- 5.3.4.2. Прием заявок на участие в запросе цен/предложений прекращается в срок, указанный в извещении.
- 5.3.4.3. Заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен/предложений, регистрируется Организатором.
- 5.3.4.4. В случае если не подана ни одна заявка, Организатор закупки вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса цен/предложений. При этом Организатор закупки вправе изменить условия исполнения договора.
- 5.3.5. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен/предложений**
- 5.3.5.1. Комиссия в течение пяти дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен/предложений, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен/предложений, и оценивает заявки.
- 5.3.5.2. Победителем в проведении запроса цен/предложений признается участник запроса цен/предложений, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен/предложений, и в которой указана наименьшая цена.

5.3.5.3. Комиссия отклоняет заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен/предложений.

5.3.5.4. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в запросе цен/предложений.

5.3.5.5. Протокол в день его подписания размещается Организатором закупки на официальном сайте.

5.3.5.6. Протокол рассмотрения заявок должен содержать:

- сведения обо всех лицах, подавших заявки;
- сведения о победителе в проведении запроса цен/предложений;

5.3.5.7. Организатор закупки в течение трех дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок передает победителю в проведении запроса цен/предложений один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса цен/предложений, и условий, предложенных победителем запроса цен/предложений в заявке.

5.3.5.8. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отклонении всех заявок, запрос цен/предложений признается несостоявшимся.

5.3.5.9. В случае если подана одна заявка, либо принято решение о допуске к участию в запросе цен/предложений только одной заявки, комиссия вправе принять решение о заключении договора с единственным участником запроса цен/предложений. В этом случае в течение трех дней со дня принятия такого решения Организатор закупки направляет участнику процедуры закупки, представившему такую заявку, проект договора, прилагаемого к извещению о проведении запроса цен/предложений. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен/предложений и заявкой такого участника.

5.3.5.10. В случае отклонения комиссией всех заявок Организатор вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса цен/предложений. При этом Организатор вправе изменить условия исполнения договора.

В пункте 5.4. Размещение заказа у единственного поставщика подпункт 5.4.1. дополнить следующим предложением: « Ввиду того, что способ закупки у единственного поставщика не является конкурентным способом закупки, подача заявок на участие в закупках у единственного поставщика не предусмотрена».

дополнить подпунктом 5.4.1.8. в следующей редакции: «5.4.1.8. заключается договор на оказание финансовых услуг с банками (договор на выдачу кредита, займа)».

дополнить пунктом 5.5. в следующей редакции: «5.5. Закупки малого объема

5.5.1. Закупки стоимостью до 100 тысяч рублей без НДС являются закупками малого объема

5.5.2. При осуществлении закупок малого объема документация о закупке и извещение о проведении закупки малого объема не разрабатываются и не размещаются на официальном сайте».

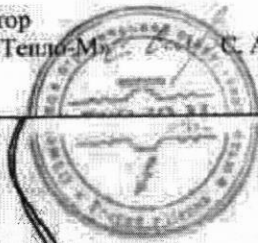
дополнить пунктом 5.6. в следующей редакции: « 5.6. Закупка в электронной форме

5.6.1. Закупки в электронной форме осуществляются на электронных площадках в порядке и по правилам соответствующей электронной площадки.

5.6.2. Закупки в электронной форме осуществляются в обязательном порядке в отношении продукции, перечисленной в перечне, утвержденном Правительством РФ от 21.06.2012г. № 616.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 9 (Девять) листов.

Директор
ООО «Тепло-М» С. А. Семченко



**План закупки товаров (работ, услуг)
на 2018 год**

Наименование заказчика			ООО "Тепло-М"											
Адрес местонахождения заказчика			г.Пермь, ул.1905 года, д.35, стр.692, оф.301											
Телефон заказчика			260-66-20; 260-77-54											
Электронная почта заказчика			teplo-m@tmz.perm.ru											
ИНН			5906042295											
КПП			590601001											
ОКАТО			57401000000											
Порядковый номер	Код по ОКБЗДЗ	Код по ОКДПЗ	Условия договора										Закупка в электронной форме	
			Предмет договора	Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам)	Единица измерения		Сведения о количестве (объеме)	Регион поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)		Сведения о максимальной (максимальной) цене договора (лота), тыс.руб. (без НДС)	График осуществления процедур закупки			Способ закупки
					Код по ОКБЗ	Наименование		Код по ОКАТО	Наименование		Планируемая дата или период размещения извещения о закупке (месяц, год)	Срок исполнения договора (месяц, год)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	46.75.2	46.75.12	Поставка пиросульфата натрия технического. Гост 11883-76 и кислоты серной технической, 1-й сорт ГОСТ 2184-77	В соответствии с НД	168	т	26	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	950	янв.17	дек.17	запрос цен/предложений	нет
2	35.30.14	35.30	Капитальный ремонт котла ДЕ-25-14-225 №8 (замена правого экрана, левого экрана и конвективной части)	В соответствии с чертежами завода-изготовителя, соблюдении СНиП, ФНПГ в области промышленной безопасности	796	шт	1	57000000000	г.Пермь Мотовил-й район	4 661,0	янв.18	апр.18	конкурс	нет
3	46.42	14.12	Поставка спецодежды	В соответствии с НД	796	шт.	600	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	1 200,0	янв.18	дек.18	запрос цен/предложений	нет
4	46.75.2	46.75.12	Поставка концентрата минерального Галит "А"	В соответствии с НД	168	т	290	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	900,0	фев.18	дек.18	запрос цен/предложений	нет
5	42.21	43.22.11.10	Капитальный ремонт трубопроводов ГВС от бойлерной станции до компрессорной №1	Выполнение работ в соответствии с действующими СНиП, ФНПГ, с соблюдением требований ОТиТБ и пожарной безопасности	18	лог.м.	170	57000000000	г.Пермь Мотовил-й район	508,0	мар.18	июл.18	конкурс	нет
6	35.30.14	25.30.13.00	Капитальный ремонт шибера на газоходе котла № 1.	В соответствии с проектной документацией, действующими СНиП, ФНПГ, с соблюдением требований ОТиТБ и пожарной безопасности	796	шт	1	57000000000	г.Пермь Мотовил-й район	445,0	фев.18	май.18	конкурс	нет
7	35.30.14	25.30.13.00	ЭПБ газогорелочных устройств котлов КВГМ-100 и ПТВМ-50 (45 шт.).	В соответствии с НД	796	шт	45	57000000000	г.Пермь Мотовил-й район	508,5	мар.18	авг.18	запрос цен/предложений	нет
8	35.13	35.13	Поставка вакуумных выключателей марки ВВ/TEL-10-20/630. Замена на п/ст 426	Наличие сертификата, паспорт а, новый, год выпуска не ранее года поставки	796	шт	8	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	4 050,0	фев.18	апр.18	конкурс	нет
9	46.42	14.12	Поставка спецодежды	В соответствии с НД	796	шт.	600	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	1 200,0	фев.18	дек.18	запрос цен/предложений	нет

10	71.2	71.2	Лабораторные исследования воды питьевой и горячей	Наличие аттестата аккредитации, документов регламентирующих деятельность	796	шт	-	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	486,0	мар.18	апр.19	Запрос цен/предложений	нет
11	43.3	43.3	Капитальный ремонт фасада здания цеха № 53	Выполнение работ в соответствии с действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	055	м2	-	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	810,0	мар.18	июн.18	конкурс	нет
12	42.21	43.22.11.10	Капитальный ремонт трубопроводов тепловой сети на музей Славянова	В соответствии с проектной документацией, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	18	пог.м.	180	57000000000	г.Пермь Мотовил-й район	254,0	мар.18	июн.18	конкурс	нет
13	43.99.9	43.99.90.190	Капитальный ремонт бака ДВ "городская сторона" с обвязкой.	В соответствии с проектной документацией, действующими СНиП, ФНиП, с соблюдением требований ОТиТБ и пожарной безопасности	796	шт	1	57000000000	г.Пермь Мотовил-й район	2 454,0	мар.18	авг.18	конкурс	нет
14	35.30.14	25.30.13.000	Капитальный ремонт задвижек № 18, 19 на котлах КВГМ-100 (6 шт.)	Выполнение работ в соответствии с действующими СНиП, ФНиП, с соблюдением требований ОТиТБ и пожарной безопасности	796	шт	6	57000000000	г.Пермь Мотовил-й район	4 668,0	мар.18	сен.18	конкурс	нет
15	42.21	43.22.11.10	Капитальный ремонт трубопроводов тепловой сети на цех 27	В соответствии с проектной документацией, действующими СНиП, ФНиП, с соблюдением требований ОТиТБ и пожарной безопасности	18	пог.м.	172	57000000000	г.Пермь Мотовил-й район	536,0	мар.18	июн.18	конкурс	нет
16	35.30.14	25.30.13.000	Капитальный ремонт котла ПТВМ-50 № 2 по результатам ЭПБ (боковые экраны)	В соответствии с чертежами завода-изготовителя, соблюдением СНиП, ФНиП в области промышленной безопасности	796	шт	1	57000000000	г.Пермь Мотовил-й район	3 914,0	мар.18	авг.18	конкурс	нет
17	43.32.1	43.39.11.190	Замена окон в котельном зале котлов ПТВМ-50 130 м2 (Камская сторона).	Выполнение работ в соответствии с действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	055	кв.м.	130	57000000000	г.Пермь Мотовил-й район	627,00	мар.18	июн.18	конкурс	нет
18	43.99	43.99.	Капитальный ремонт здания дымососного отделения	В соответствии с НД	796	шт	1	57000000000	г.Пермь Мотовил-й район	556,00	мар.18	июн.18	конкурс	нет
19	43.32	43.32.10	Замена окон в помещении машинного зала насосной станции №6	Выполнение работ в соответствии с СНиП, при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности, применение сертифицированных материалов	055	м.кв.	10	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	100,0	мар.18	сен.18	Запрос цен/предложений	нет
20	43.34	43.34.10.140	Покраска кожуха воздухоподделительной установки КдКжАрж-1,8/0,2	В соответствии с проектной документацией и заключением экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	796	шт	1	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	300,0	мар.18	окт.18	Запрос цен/предложений	нет

21	35.13	35.13	Поставка ВБЦ. Замена МВ на ВБЦ на ГПП1 ЗРУ-35 кВ	Наличие сертификата, паспорт а, новый, год выпуска не ранее года поставки	796	шт	1	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	1 600,0	апр.18	июн.18	конкурс	нет
22	33.12	33.12	Капитальный ремонт системы автоматики турбокомпрессор а К 250	Выполнение работ в соответствии с СНиП, при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности, применение сертифицированных материалов	796	шт	1	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	4000	апр.18	окт.18	конкурс	нет
23	33.11	33.11.19	Капитальный ремонт питьевого водопровода	Выполнение работ в соответствии с СНиП, при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности, применение сертифицированных материалов	006	пог.м.	-	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	700,0	июн.18	сен.18	Запрос цен/предложений	нет
24	33.11	33.11.19	Капитальный ремонт водовода технической воды от насосной станции № 6 до градирни	Выполнение работ в соответствии с СНиП, при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности, применение сертифицированных материалов	006	пог.м.	400	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	1 200,0	июн.18	сен.18	Запрос цен/предложений	нет
25	52.22	52.22.11	Ограждение оголовка плавучими навигационными знаками	Выполнение работ согласно требованиям "ИСНО-97" (инструкция по содержанию навигационного оборудования внутренних судоходных путей).	796	ед.	2,0	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	250,0	апр.18	окт.18	Закупка у единственного поставщика	нет
26	43.91	43.91.19	Капитальный ремонт кровли насосной станции №1	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром.безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	055	м2	1	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	800,0	апр.18	авг.18	конкурс	нет
27	43.91	43.91.19	Капитальный ремонт кровли КНС №3	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром.безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	055	м.кв.	140	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	400,0	апр.18	авг.18	конкурс	нет
28	42.91	42.91.20	Водолазное обследование оголовка и приемных трубопроводов насосной станции №1	Выполнение работ в соответствии с СНиП, при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности, применение сертифицированных материалов	055	м.кв.	1	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	400,0	апр.18	авг.18	конкурс	нет
29	43.91	43.91.1	Капитальный ремонт кровли компрессорной станции №1	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром.безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	055	м2	300	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	1 000,0	апр.18	сен.18	конкурс	нет
30	33.11	33.11.19	Капитальный ремонт кислородопровода	Выполнение работ в соответствии с СНиП, при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности, применение сертифицированных материалов	018	пог.м.	400	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	700,0	апр.18	окт.18	конкурс	нет
31	43.99	43.99	Ремонт здания кислородной станции №2 по результатам экспертизы промышленной безопасности	В соответствии с НД	642	ед.	1	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	1 500,0	апр.18	окт.18	конкурс	нет

32	33.12	33.12.29	Капитальный ремонт турбодетандера ВРУ КдКжАрж 1,8/0,2	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	642	ед.	-	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	1 500,0	апр.18	ноя.18	Закупка у единственного поставщика	нет
33	33.12	33.12.29	Поставка трубных пучков промежуточного воздухоохлаждителя турбокомпрессора К250-61-5	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	796	шт	3	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	400,0	апр.18	июл.18	Запрос цен/предложений	нет
34	33.12	33.12.29	Поставка трубного пучка промежуточного воздухоохлаждителя турбокомпрессора К525	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	642	ед.	2	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	400,0	апр.18	июл.18	Запрос цен/предложений	нет
35	33.14	33.14.19	Поставка аккумуляторов в системе бесперебойного питания АСКУ кислородно-компрессорного хозяйства	В соответствии с НД	642	ед.	72	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	500,0	апр.18	июл.18	Запрос цен/предложений	нет
36	33.12	33.12.29	Поставка запорной арматуры и ЗИП для емкостей хранения жидких криопродуктов	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	796	шт	5	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	300,0	апр.18	авг.18	Запрос цен/предложений	нет
37	33.12	33.12.29	Поставка вакуумного насоса ВВН-3	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	796	шт	2	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	150,0	апр.18	июн.18	Запрос цен/предложений	нет
38	33.12	33.12.29	Поставка планетарного редуктора МПО 2М15ВК	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	796	шт	2	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	160,0	апр.18	июн.18	Запрос цен/предложений	нет
39	33.12	33.12.29	Поставка ремонт насоса 8НДВ	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	642	ед.	-	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	300,0	апр.18	авг.18	Запрос цен/предложений	нет
40	37.00	37.00.11	Восстановление пропускной способности канализации	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	006	м.лог.	150	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	400,0	апр.18	июн.18	конкурс	нет
41	33.12	33.12.29	Приобретение тиристорного возбудителя для т/компрессора К500-61-1	Выполнение работ в соответствии с СНиП, при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности, применение сертифицированных материалов	166	кг	350	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	2 050,0	апр.18	сен.18	Запрос цен/предложений	нет
42	33.12	33.12.29	Капитальный ремонт осветителя для очистки сточных вод	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	796	шт	1	57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	354,0	апр.18	сен.18	конкурс	нет

43	42.1	42.11.20	Восстановление асфальтового покрытия	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы прот. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	055	кв. м.			57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	500,0	июн.18	сен.18	Запрос цен/предложений	нет
44	33.12	33.12.29	Поставка запорной и регулирующей арматуры установки воздухоразделительной КдКжАрж-1,В/0,2	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы прот. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	796	шт	4		57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	420,0	апр.18	июл.18	Запрос цен/предложений	нет
45	33.12	33.12.29	Капитальный ремонт турбокомпрессора К250-61-5	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы прот. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	642	ед.	1		57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	3 000,0	май.18	окт.18	конкурс	нет
46	43.3	41.20.40	Ремонт здания ЗРУ - 35 кВ ГПП-1	Выполнение работ в соответствии с СНиП, при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности, применение сертифицированных материалов	642	ед	-		57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	169,0	апр.18	июн.18	конкурс	нет
47	35.30.14	25.30.13.0 00	Капитальный ремонт коллекторов от котлов ПТВМ-50 в канале (левый ввод).	В соответствии с проектной документацией, действующими СНиП, ФНП, с соблюдением требований ОТиТБ и пожарной безопасности	18	пог.м.	50		57000000000	г.Пермь, Мотовил-й район	2 482,0	апр.18	июл.18	конкурс	нет
48	43.99	43.99.90.1 10	Ремонт дымовой трубы №100 и по результатам диагностики.	В соответствии с НД	796	шт	1		57000000000	г.Пермь, Мотовил-й район	5 191,00	апр.18	сен.18	Запрос цен/предложений	нет
49	42.21	43.22.11.1 10	Капитальный ремонт трубопроводов тепловой сети 1 ввода в цех № 10, инвентарный № 3557	В соответствии с проектной документацией, действующими СНиП, ФНП, с соблюдением требований ОТиТБ и пожарной безопасности	18	пог.м.	300		57000000000	г.Пермь, Мотовил-й район	2 000,0	май.18	авг.18	Запрос цен/предложений	нет
50	35.30.14	43.22.11.1 10	Капитальный ремонт трубопроводов тепловой сети Ø 630мм возле цеха № 31 (подача), инвентарный № 3680	В соответствии с проектной документацией, действующими СНиП, ФНП, с соблюдением требований ОТиТБ и пожарной безопасности	18	пог.м.	100		57000000000	г.Пермь, Мотовил-й район	2 000,0	май.18	авг.18	Запрос цен/предложений	нет
51	71.12	80.10.19.0 00	ЭПБ здания котельной № 1	В соответствии с НД	796	шт	1		57000000000	г.Пермь, Мотовил-й район	169,5	май.18	авг.18	запрос цен/предложений	нет
52	43.99	43.99.	Ремонт здания котельной № 4 по результатам ЭПБ.	В соответствии с НД	796	шт	1		57000000000	г.Пермь, Мотовил-й район	424,00	май.18	сен.18	запрос цен/предложений	нет
53	35.13	35.13	Поставка разъединителя 110 кВ на ГПП-2 1 секция.	Наличие сертификата, паспорт а, новый, год выпуска не ранее года поставки	796	шт	1		57401000000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	375,0	июн.18	окт.18	конкурс	нет
54	43.99	43.99	Капитальный ремонт здания котельной № 1 по результатам ЭПБ	В соответствии с НД	796	шт	1		57000000000	г.Пермь, Мотовил-й район	717,00	июл.18	нояб.18	конкурс	нет

55	71.12	71.12	Разработка проекта по Техническому перевооружению мазутного водогрейной хозяйства котельной №4 (ВК-2)	Разработка проекта в соответствии с действующей НД	796	шт	1	5700000000	г.Пермь Мотовил-й район	1700,0	июн.18	окт.18	запрос цен/предложений	нет
56	42.21	42.21.12	Капитальный ремонт газопровода на цех №49	Выполнение работ в соответствии с действующими СНиП, ФНиП в области промышленной безопасности	018	пог.м.	40,0	5740100000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	150,0	мар.18	май.18	конкурс	нет
57	71.12	71.12	Проведение обследования и выполнение проекта для ремонта здания ГПП-6	Выполнение работ в соответствии с СНиП, при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности, применение сертифицированных материалов	642	ед.	-	5740100000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	500,0	июл.18	сен.18	конкурс	нет
58	35.13	35.13	Поставка вакуумных выключателей марки ВВ/ТЕL-10-20/Б30. Замена МВ на ВВ на ГПП-5 1 и 2 секция.	Наличие сертификата, паспорт а, новый, год выпуска не ранее года поставки	796	шт	5	5740100000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	1166,0	сен.18	дек.18	конкурс	нет
59	35.13	35.13	Поставка электрооборудования. Ремонт АВР-6 кВ на п/ст 501	Наличие сертификата, паспорт а, новый, год выпуска не ранее года поставки	642	ед.	-	5740100000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	245,0	окт.18	дек.18	Запрос цен/предложений	нет
60	43.3	43.3	Капитальный ремонт фасада здания цеха № 53	Выполнение работ в соответствии с действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	055	м2	-	5740100000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	810,0	июн.18	авг.18	Запрос цен/предложений	нет
61	37.00	37.00.1 1	Восстановление пропускной способности канализации	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	006	м.пог.	150	5740100000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	400,0	июл.18	авг.18	Запрос цен/предложений	нет
62	42.21	43.22.1 1.110	Капитальный ремонт трубопроводов тепловой сети на цех 27	В соответствии с проектной документацией, действующими СНиП, ФНиП, с соблюдением требований ОТиТБ и пожарной безопасности	18	пог.м.	80	5700000000	г.Пермь Мотовил-й район	536,0	июн.18	авг.18	Запрос цен/предложений	нет
63	86.10	86.10	Проведение предварительных перед приемом на работу и периодических медицинских осмотров работников	Иметь лицензию на медицинскую деятельность	642	ед.	-	5740100000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	360	июл.18	окт.18	Запрос цен/предложений	нет
64	35.30.14	25.30.1 3.000	Поставка задвижек Ду=500, Ру=1,6 МПа (№9,10 у павильона)	Выполнение работ в соответствии с действующими СНиП, ФНиП в области промышленной безопасности	796	шт	2	5700000000	г.Пермь Мотовил-й район	800,0	июл.18	авг.18	запрос цен/предложений	нет
65	77.3	77.3	Аренда	Территориальное расположение.	876	условных ед.	574	5700000000	г.Пермь Мотовил-	1,0	авг.18	дек.18	Закупка у единственного	нет

	68.20	68.20	имущества	исправное состояние.	876	условных ед.	106		й район				поставщика	
66	33.12	33.12.29	Капитальный ремонт осветлителя для очистки сточных вод	В соответствии с проектной документацией и замечаниями экспертизы пром. безопасности, действующими СНиП при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности	796	шт	1	5740100000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	354,0	авг.18	окт.18	Запрос цен/предложени й	нет
67	33.11	33.11.19	Капитальный ремонт водовода технической воды от насосной станции № 6 до градирни	Выполнение работ в соответствии с СНиП, при соблюдении требований ОТиТБ и пожарной безопасности, применение сертифицированных материалов	006	пог.м.	400	5740100000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	1 500,0	авг.18	окт.18	Запрос цен/предложени й	нет
68	71.12.62	71.12.40.120	Техническая поддержка работоспособности узлов учета энергоресурсов и средств измерений энергоустановок	В соответствии с НД	796	шт	10	5740100000 57401375000	г.Пермь Мотовил-й район	300,0	авг.18	дек.18	запрос цен/предложени й	нет
69	35.30.14	25.30.13.000	Поставка запорной арматуры и деталей трубопроводов Ду 400мм	Наличие сертификата, пас порта, инструкция по эксплуатации, свидетельство о поверке, новое,	796	шт	4	5740100000 57401375000	г.Пермь Мотовил-й район	400,0	ноя.18	дек.18	запрос цен/предложени й	нет
70	35.30.14	25.30.13.000	Поставка запорной арматуры и деталей трубопроводов Ду 800мм	Наличие сертификата, пас порта, инструкция по эксплуатации, свидетельство о поверке, новое,	796	шт	1	5740100000 57401375000	г.Пермь Мотовил-й район	260,0	ноя.18	дек.18	запрос цен/предложени й	нет
71	35.13	35.13	Поставка трансформаторного масла	Наличие сертификата, пас порта, новое, год выпуска 2018	168	т	13	5740100000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	1300	дек.18	дек.18	запрос цен/предложени й	нет
72	35.13	35.13	Поставка прибора для измерения тангенса угла диэлектрических потерь трансформаторного масла	Наличие сертификата, пас порта, инструкция по эксплуатации, свидетельство о поверке, новое, год выпуска 2018	796	шт	1	5740100000 57401375000	г.Пермь, Мотовил-й район	260,0	дек.18	дек.18	запрос цен/предложени й	нет



ПАО «МОТОВИЛИХИНСКИЕ ЗАВОДЫ»

Общество с ограниченной
ответственностью
«ТЕПЛО-М»

ПРИКАЗ

20.11.2018, № 281

**Об утверждении и введении в действие
Регламента взаимодействия между ООО
«Тепло-М» и ООО «ЮРПОМОЩЬ»**

В целях взаимодействия между ООО «Тепло-М» и управляющей организацией ООО «ЮРПОМОЩЬ» при проведении процедур закупок товаров, работ, услуг для нужд ООО «Тепло-М», а также при формировании и размещении годового плана закупок и другой информации, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее 223-ФЗ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 21.11.2018г. Регламент взаимодействия между ООО «Тепло-М» и ООО «ЮРПОМОЩЬ» при формировании годового плана закупок, а также проведении закупок товаров, работ, услуг для ООО «Тепло-М» (далее по тексту – Регламент), являющийся приложением к настоящему приказу.
2. Всем структурным подразделениям общества, задействованным в работе по проведению процедур закупок согласно 223-ФЗ с 21.11.2018г. руководствоваться Регламентом, указанным в пункте 1 настоящего приказа.
3. Руководителям структурных подразделений общества в срок до 22.11.2018г. ознакомить под роспись руководителей и специалистов подразделений с Регламентом.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий директор

А.Б.Курлин

РЕГЛАМЕНТ

взаимодействия между ООО «Тепло-М» и ООО «ЮРПОМОЩЬ» при формировании годового плана закупок, а также проведении закупок товаров, работ, услуг для ООО «Тепло-М»

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент регулирует взаимодействие между ООО «Тепло-М» и управляющей организацией ООО «ЮРПОМОЩЬ» (в дальнейшем – Стороны) при проведении процедур закупок товаров, работ, услуг для нужд ООО «Тепло-М», а также при формировании и размещении годового плана закупок и другой информации, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.2. Целями регулирования являются:

1.2.1. Создание условий для своевременного и полного обеспечения нужд ООО «Тепло-М» качественными товарами, работами, услугами на наиболее выгодных условиях;

1.2.2. Обеспечение последовательности прохождения согласования необходимых документов закупки.

1.3. Настоящий регламент распространяет свое действие на проведение закупок товаров, работ, услуг, цена которых превышает 100 000 (сто тысяч) рублей в рамках одного договора.

1.4. Стороны обязаны осуществлять свою деятельность строго соблюдая Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также правила, функциональные обязанности и сроки, регулируемые настоящим Регламентом.

2. Основные термины

Визирование - заверение документа должностным лицом путём проставления подписи, удостоверяющей, что подписывающий ознакомился с содержанием документа и согласен с ним.

ГПЗ – Годовой план закупок товаров (работ, услуг).

День – календарный день. Случаи применения рабочих дней в Положении оговариваются отдельно.

Договор/контракт - соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении прав и обязанностей, возникших по результатам процедуры закупок товаров, работ, услуг.

Единая информационная система (ЕИС) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемый для размещения информации о закупках товаров (работ, услуг) – www.zakupki.gov.ru.

Закон – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Запрос – пакет документов, включающий в себя Служебное письмо с указанием причины необходимости приобретения товаров (работ, услуг).

Инициатор закупки – представитель ООО «Тепло-М», выполняющий функции, согласно настоящему Регламенту.

Исполнитель – представитель управляющей организации ООО «ЮРПОМОЩЬ»,

выполняющий функции, согласно настоящему Регламента.

НМЦ(Д) - начальная (максимальная) цена договора – предельная цена товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки.

Общество – Общество с ограниченной ответственностью «Тепло-М» (ООО «Тепло-М»).

Пакет документов - комплект документов, сформированный Инициатором, включающий в себя Техническое задание, спецификации, сметы, завизированный проект Договора (контракта), а также иные документы, в зависимости от предмета процедуры закупки, необходимые для размещения Исполнителем в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru для проведения закупок.

Положение о закупке – положение, регламентирующее закупочную деятельность Общества с ограниченной ответственностью «Тепло-М» (ООО «Тепло-М»).

Процедура закупки – совокупность действий, целью которой является приобретение обществом товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Закона.

Стороны – исполнитель и инициатор.

Участник процедуры закупки (далее также – Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые признаны соответствующими требованиям, установленным Обществом в соответствии с настоящим Положением и Документацией о закупке.

3. Функции Инициатора и Исполнителя при формировании ГПЗ

3.1. В рамках осуществления подготовительных действий к размещению ГПЗ Инициатор обязан:

3.1.1. Составить перечень планируемых закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на следующий календарный год, включающий в себя минимальные необходимые требования: объем (количество), НМЦД, сроки исполнения договора, условия поставки и оплаты, коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2), по каждой закупке, а так же определение способа закупки и формы закупки (электронная или нет).

3.1.2. Сформировать проект ГПЗ, завизировать лицами, заинтересованными в приобретении товаров, работ, управляющим директором ООО «Тепло-М» и генеральным директором ООО «ЮРПОМОЩЬ». Сформированный и утвержденный проект ГПЗ направить Исполнителю не позднее 15 ноября текущего года.

3.1.3. Осуществлять качественное, полное и своевременное представление Исполнителю документов, необходимых для внесения сведений в ГПЗ;

3.1.4. Оформлять необходимые документы для проведения закупки согласно разделу пп. 4.1. настоящего Регламента;

3.2. В рамках осуществления подготовительных действий к размещению ГПЗ Исполнитель обязан:

3.2.1. Структурировать проект ГПЗ в соответствии с перечнем, предоставленным Инициатором;

3.2.2. утвердить ГПЗ на следующий год у генерального директора ООО «ЮРПОМОЩЬ» до 01 декабря текущего года;

3.2.3. разместить ГПЗ в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru не позднее 24 декабря текущего года;

3.2.4. формировать ежемесячный отчет о заключенных договорах по результатам

размещения заказов на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг для нужд Общества не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а именно:

- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Обществом по результатам закупки товаров (работ, услуг), в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Закона;

- сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Обществом по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

- сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Обществом с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

4. Корректировка годового плана закупок

4.1. В случае необходимости проведения закупки, не учтенной в ГПЗ, Инициатор закупки оформляет *Запрос*, а также пакет документов на проведение процедуры закупки с указанием необходимых требований, объемов (количество), цены, сроков исполнения договоров, условий поставки и оплаты для корректировки ГПЗ.

4.2. Сформированный и завизированный управляющим директором ООО «Тепло-М» и генеральным директором ООО «ЮРПОМОЩЬ» пакет документов должен быть подан Исполнителю своевременно не позднее, чем за две недели до даты проведения закупки, в целях качественного и быстрого проведения процедуры закупки, отсутствия задержки в корректировке ГПЗ, размещении документации и заключении договора.

4.3. Исполнитель, на основании предоставленного Инициатором пакета документов, вносит изменения в ГПЗ, размещает в ЕИС в течение двух дней с момента получения пакета документов от Инициатора.

4.4. Запрос о проведении срочной закупки, связанной с аварийной ситуацией и иной ситуацией, подается Исполнителю незамедлительно, в день возникновения необходимости осуществления закупки, с последующим предоставлением копии документа, подтверждающего срочность.

4.5. В случае, неисполнения своих обязательств, Стороны имеют право написать Докладную записку на имя генерального директора ООО «ЮРПОМОЩЬ» о неоперативности, которая может нанести вред предприятию.

4.6. В конце каждого месяца Инициатором и Исполнителем рассматриваются план закупок на следующий месяц.

4.7. Управляющим директором, определяется приоритет сроков проведения каждой закупки.

4.8. Инициатор закупки обязан предоставить исполнителю завизированный пакет документов за две недели до даты размещения закупки.

Исполнитель вправе направить Инициатору закупки служебную записку о подготовке необходимых документов и предоставлении их в указанный срок. В случае несвоевременного предоставления пакета документов, Инициатор закупки вправе написать объяснительную записку на имя генерального директора ООО «ЮРПОМОЩЬ».

5. Обязательные действия Инициатора и Исполнителя при планировании осуществлении закупок

5.1. Деятельность Инициатора при осуществлении закупок подразумевает следующие этапы:

Этап 1. Выявление необходимости проведение закупки.

Инициатор закупки в рамках своих должностных обязанностей обязан выявить необходимость проведения закупки Обществом, выбрать способ определения Участников в закупке на приобретение товаров, работ, услуг. Составляет Служебное письмо о необходимости включения новой процедуры закупки в ГПЗ. В случае необходимости

проведения закупки у единственного поставщика подготавливает и направляет Исполнителю документы.

Этап 2. Формирование пакета документов необходимого для проведения закупки.

Инициатор закупки разрабатывает пакет документов по утвержденным формам, в т.ч. готовит спецификацию и смету, в которых указываются наименование, объемы и условия поставки товара, сроки поставки (выполнения работ, оказания услуг), технические требования, марки, характеристики, требования к качеству, гарантийные сроки, количество (норма), планы и схемы производства работ (при необходимости), сроки и иные условия поставки товара, (выполнения работ, оказания услуг), иные требования к участникам. Инициатор, в зависимости от предмета необходимой процедуры закупки, обязан установить требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации.

В случае, если Инициатором в пакете документов не установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Общества.

Этап 3. Формирование начальной максимальной цены контракта (согласно п. 6 настоящего Регламента).

Этап 4. Утверждение Проекта контракта

Инициатор согласовывает проект договора/контракта, визирует у управляющего директора ООО «Тепло-М» и генерального директора ООО «ЮРПОМОЩЬ», направляет Исполнителю в составе пакета документов.

Этап 5. Представление пакета документов Исполнителю

Инициатор закупки представляет Исполнителю сформированный пакет документов в электронном виде - для оформления документации и размещения в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru, а так же в бумажном виде, завизированный управляющим директором Общества и генеральным директором ООО «ЮРПОМОЩЬ». Завизированные документы должны быть представлены Исполнителю за две недели до момента размещения закупки. В случае несвоевременного предоставления необходимой документации, Инициатор закупки должен написать объяснительную записку на имя генерального директора ООО «ЮРПОМОЩЬ» с указанием причин задержки.

В случае отсутствия на рабочем месте (отпуск, командировка), Инициатор обязан заблаговременно предоставить пакет документов Исполнителю за две недели до момента размещения закупки. В связи с временной нетрудоспособностью (болезнью) лица, ответственного за подготовку и предоставление пакета документов, Инициатор закупки обязан назначить исполняющего обязанности данного лица и предоставить необходимые документы о закупке Исполнителю.

Этап 6. Разъяснения Участникам закупки

Инициатор обязан принимать участие в подготовке разъяснений документации вопросам, связанными с установленными техническими требованиями к закупаемым товарам, работам и услугам;

Этап 7. Дальнейшее сопровождение результата проведения закупки

Во избежание нарушений, Инициатор обязан своевременно обеспечить Исполнителя

электронной копией подписанного договора/контракта со всеми приложениями со стороны победителя процедуры закупки (единственного поставщика), а также иными документами, касающимися конкретной закупки. Инициатор обязан направить электронную копию подписанного договора/контракта победителем (единственным поставщиком) в течение одного дня Исполнителю. Оригинал Контракта направляется Исполнителю посредством почты или иным способом доставки, незамедлительно после подписания договора/контракта победителем (единственным поставщиком).

Документы, заверенные печатью с двух сторон, являющиеся результатами исполнения и оплаты договоров (акты, счета-фактуры, и другие закрывающие бухгалтерские документы), направляются Инициатором в течение 1 (одного) дня с момента получения документов от победителя (единственного поставщика) посредством предоставления их в отсканированном, читаемом виде.

В случае несвоевременного предоставления необходимых документов, Инициатор закупки вправе написать объяснительную записку на имя генерального директора ООО «ЮРПОМОЩЬ» с указанием причин задержки.

Этап 8. Действия Инициатора в случае осуществления процедуры закупки у единственного поставщика.

В случае необходимости проведения процедуры закупки у единственного поставщика (в соответствии с Положением о закупке ООО «Тепло-М»), Инициатор закупки обязан предоставить Исполнителю: Служебное письмо с указанием причины приобретения товаров, работ, услуг у данного единственного поставщика, Проект договора/контракта, документ, содержащий технические требования к приобретаемым товарам, работам, услугам, Учредительные документы (Устав, документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор/контракт, карточку предприятия с реквизитами единственного поставщика).

5.2. Деятельность Исполнителя подразумевает следующие этапы:

Этап 1. Анализ пакета документов, полученного от Инициатора

Данный этап включает в себя анализ технической части документации на предмет исключения требований, ограничивающих конкуренцию, коррупционной составляющей и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок. В случае возникновения нарушений, Инициатор обязан внести коррективы в день выявления таковых и направить Исполнителю исправленный вариант не позднее следующего рабочего дня.

Этап 2. Формирование Документации о закупки, размещаемой в ЕИС (на основании пакета документов от Инициатора)

Этап 3. Обеспечение предоставления Участникам документации о закупке (дополнений и изменений к ней).

Этап 4. Прием и регистрация заявок, полученных в процессе размещения закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг от участников размещения заказа.

Этап 5. Подготовка разъяснений и изменений документации о закупке по запросам участников (при необходимости с привлечением Инициаторов закупки).

Этап 6. Отчетность о заключенном договоре по результатам проведения процедуры закупки.

Данный Этап подразумевает опубликование всех необходимых документов в ЕИС, в соответствии с Законом.

6. Формирование начальной максимальной цены договора

6.1. Расчет ориентировочной НМЦ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг должен осуществляться Инициатором при планировании закупок не позднее 15 ноября текущего года при формировании ГПЗ. Более точный расчет НМЦ должен производиться при подготовке технических требований спецификаций и технических заданий на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом

договора. Окончательная цена во всех случаях согласовывается управляющим директором Общества и генеральным директором ООО «ЮРПОМОЩЬ».

6.2. Инициатор закупки вправе использовать любые законные методы в целях расчета НМЦ договора (контракта) (путем направления потенциальным поставщикам (исполнителям) запроса коммерческих предложений, методом анализа конъюнктуры рынка в открытых источниках, отталкиваясь на опыт аналогичных проведенных торговых процедур, иное).